

Informacje dotyczące REZYGNACJI ze studiów lub SKREŚLENIA ze studiów  
na UM we Wrocławiu  
- kierunek farmacja i analityka medyczna  
(wyciąg z Regulaminu studiów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu)

Zgodnie z załącznikiem do uchwały Nr 1522 Senatu Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu z dnia 29 kwietnia 2015 r. **Regulamin Studiów** Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu (ze zm. Uchwałą nr 1636 z dnia 27 kwietnia 2016 r.) **mówi, iż:**

§ 50

1. Dziekan skreśla studenta z listy studentów w następujących przypadkach:
  - 1) niepodjęcia studiów (przez niepodjęcie studiów rozumie się w szczególności nieprzystąpienie do immatrykulacji, niezłożenie ślubowania, nie wpisanie się na I semestr studiów),
  - 2) **rezygnacji ze studiów** (przez rezygnację ze studiów rozumie się w szczególności: nieusprawiedliwioną nieobecność studenta na zajęciach dydaktycznych przekraczająca jeden miesiąc, **złożenie pisemnej rezygnacji ze studiów**, niewpisanie się na kolejny rok/semestr studiów w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia roku akademickiego lub wyznaczonego terminu wpisu na semestr),
  - 3) niezłożenia w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego,
  - 4) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni.
2. **Oświadczenie o rezygnacji, o którym mowa w ust. 1 pkt 2), powinno być złożone na piśmie.** Za datę rezygnacji uważa się datę złożenia pisma we właściwym dziekanacie.
3. Dziekan może podjąć decyzję o skreśleniu studenta z listy studentów w przypadku:
  - 1) stwierdzenia braku postępów w nauce (brak postępu w nauce można stwierdzić, gdy stopień realizacji programu studiów, w tym planu studiów wyklucza możliwość zaliczenia semestru/roku studiów),
  - 2) nieuzyskania zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie i nieuzyskania zezwolenia na wpis warunkowy lub powtarzanie semestru/roku,
  - 3) niepodpisania przez studenta przedłożonej przez Uczelnię umowy o warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne,
  - 4) niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.
4. Dziekan pisemnie powiadamia studenta o wszczęciu postępowania w sprawie skreślenia go z listy studentów.
5. Od decyzji dziekana studentowi przysługuje odwołanie do Rektora. Decyzja Rektora jest ostateczna. Datą skreślenia z listy studentów jest dzień, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.
6. **W przypadku złożenia przez studenta rezygnacji ze studiów datą skreślenia z listy studentów jest data złożenia rezygnacji.**
7. **Warunkiem wydania studentowi jego dokumentów** w przypadku skreślenia z listy studentów lub ukończenia studiów jest:
  - 1) rozliczenie się z Uczelnią ze wszystkich wcześniej zaciągniętych zobowiązań,
  - 2) zwrócenie legitymacji studenckiej.

**Wykaz dokumenty, które należy złożyć przy rezygnacji ze studiów lub odbiorze dokumentów po skreśleniu ze studiów:**

- ✓ **Oświadczenie** w przypadku rezygnacji ze studiów/ w przypadku skreślenia ze studiów (druk w zakładce *Informacje dla studentów*>>*Wzory Druków*)
- ✓ Legitymację
- ✓ Indeks (po sprawdzeniu zostaje zwrócony studentowi) + karta osiągnięć, (jeżeli rezygnacja następuje w trakcie trwania roku akademickiego)
- ✓ Karta do szafki – jeżeli była pobrana (należy rozliczyć się w Kancelarii Wydziałowej - przy szatni)